

ANTRAGSTELLUNG ONLINE FÜR PASSBEAUFTRAGTE

01.12.2025

Bitte die Mikrofone zunächst stumm schalten

ABLAUF

- Begrüßung und Vorstellung
- Spielerlaubnis
- Antragstellung im DFBnet
- Sonderspielrechte
- Vertragsspieler*innen
- Wechselrecht
- Erreichbarkeit der Passstelle
- Fragerunde



BEGRÜßUNG UND VORSTELLUNG

- Henning Graw
 - Seit 10/2015 beim SHFV
 - Bereichsleiter Spielbetrieb und verantwortlich für Spielberechtigungen und Jugendfußball



- Mona Brandt
 - Seit 04/2022 beim SHFV
 - Assistenz der Geschäftsf. und Spielberechtigungen



SPIELERLAUBNIS

1. Amateurspieler wird Vereinsmitglied und füllt Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis aus
 - Je nach Antragsart ggf. zusätzliche Unterlagen notwendig
2. Verein füllt entsprechenden Antrag im DFBnet gem. Angaben von Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis aus
3. Spielerlaubnis wird grundsätzlich bei Vorliegen der vollständigen Unterlagen mit Antragseingang erteilt
4. Verein archiviert Unterlagen für mind. 2 Jahre
 - SHFV führt im Zweifel Stichproben durch

Die Unterlagen müssen vor der Antragstellung vorliegen!

The form contains the following text:
Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis
Dieser Antrag ist gem. §1 Melde- und Passwesen Grundvoraussetzung und muss für jede Spielerlaubnis vorliegen.
Der eingeholt Antrag ist 2 Jahre im Verein aufzuhören und anschließend zu vernichten!
Vereins-Nr. 0407 Fußball Futsal
Vereinsname _____
Personliche Daten der spielenden Person
Name _____
Vorname _____
Geburtsdatum _____
Geschlecht männlich weiblich divers
Nationalität _____
Anschrift _____
E-Mail (optional) _____
Art des Antrags
 Erststellung "neuer" Vereinsmitglied
 Vereinserweiterung "neuer" Verein
 Vereinserweiterung "bestehender" Verein
 Amtsgebieter/in Vertragsspieler/in Lizenzspieler/in
Landesverband _____
Passnummer _____
Kontrollnummern/
Namensänderungen (Kopie eines amtlichen Dokuments ist beizufügen)
Realisierung abgemeldeter Spieler*innen
Saison für die Realisierung als auch für den Vereinswechsel ist durch den Verein das Hochladen eines digitalen Dokumentes im
nichtöffentlichen Bereich des DFBnet erlaubt.
Einwilligungen (Optional)
 Veröffentlichung des Fotos und des Namens (a.i. auf FUSSBALL.DE)
 Spieler*innen bzw. Vereinsmitglieder Einwilligung zum Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis
 Spieler*innen bzw. Vereinsmitglieder erklären die Zustimmung zur Nutzung ihrer Adressdaten für Marketingzwecke.
"Die Einwilligungen sind jederzeit von der Zukunft sowie Verhinde sowie Partner.
Bitte rufen Sie mich unverzüglich unter dem aktuellen Telefonnummer im Fall einer Änderung oder Widerfuhrung das angegebene Einwilligungsformular aus und ich darf den Verein unverzüglich wieder aufheben.
Ich schreibe zu über alle Bildrechte, insbesondere urheberrechtliche Nutzungsrechte meine Mitgliedschaft im meinem Klub beim antragstellenden Verein ein und der Verein darf diese ohne meine Zustimmung nutzen.
Durch die Registrierung verzahnt sich die spielende Person, die Statuten und Reglemente der FIFA und der UEFA sowie
der Ligaverband mit der Bezeichnung einer Spieler*innen, im Spielbetrieb und weiteren Funktionen habe ich zur
Satzung und Ordnungen des DFB und seines zuständigen Region- und Landesverbandes bzw. des Ligaverbands einzuholen.
Der Verein bestätigt die Mitgliedschaft der spielenden Person und die wahrheitsgemäße Angabe aller erforderlichen Daten, die mit
der nötigen Sorgfalt ermittelt wurden. Bei nachträglicher Feststellung einer Fälschung kann der Verein und Spieler*in im Rahmen
eines sportgerichtlichen Verfahrens nach den Ordnungen des SHFV belangt werden.

SPIELERLAUBNIS

ERSTAUSSTELLUNG

- **Erforderliche Unterlagen:**
 - Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis (inkl. Datenschutzhinweise)
 - Geburtsurkunde bzw. Ausweisdokument
 - Spieler*innenfoto
 - Meldebescheinigung der Familie (**für ausländische Spieler*innen zwischen 10 und 18 Jahre**)
 - Zusatzerklärung „to players parents“ (**für ausländische Spieler*innen zwischen 10 und 18 Jahre**)
 - Opt. Einwilligungserklärung bzgl. fussball.de

Infos zu Spielberechtigungen für Minderjährige aus dem Ausland:

<https://www.dfb.de/ueber-uns/der-dfb/internationale-transfers/transfers-von-minderjaehrigen-/gesuche>



SPIELERLAUBNIS

VEREINSWECHSEL (NATIONAL, INTERNATIONAL)

- **Erforderliche Voraussetzungen:**
 - Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis (inkl. Datenschutzhinweise)
 - Abmeldung beim abgebenden Verein (alternativ Abmeldenachweise oder Vollmacht zur stellv. Abmeldung)
 - Spieler*innenfoto liegt vor
 - Opt. Einwilligungserklärung bzgl. fussball.de
- **Zusätzliche Unterlagen bei internationalen Vorgängen:**
 - Ausweisdokument
 - Meldebescheinigung der Familie (**für ausländische Spieler*innen zwischen 10 und 18 Jahre**)
 - Zusatzerklärung „to players parents“ (**für ausländische Spieler*innen zwischen 10 und 18 Jahre**)

Infos zu Spielberechtigungen für Minderjährige aus dem Ausland:

<https://www.dfb.de/ueber-uns/der-dfb/internationale-transfers/transfers-von-minderjaehrigen-/gesuche>

SPIELERLAUBNIS

ABMELDUNG

- In Schriftform (E-Mail oder Post mit entsprechenden Nachweisen) oder per Abmeldung durch aufnehmenden Verein (mit Vollmacht)
- Abgebender Verein muss innerhalb von 14 Tagen die Abmeldung im DFBnet unter Eintragung folgender Daten vornehmen:
 - Abmeldedatum
 - Zustimmung/Nicht-Zustimmung
 - Letztes Pflichtspiel
- Mit Abmeldung der Spielberechtigung erlischt nicht zwangsläufig die Vereinsmitgliedschaft



SPIELERLAUBNIS

PERSONENÄNDERUNG

- Antrag auf Personenänderung
- Amtliches Dokument als Nachweis
- Gebührenfrei, wenn vorheriger Verein für falschen Datensatz verantwortlich ist und Antragstellung innerhalb von 14 Tagen nach Vereinswechsel erfolgt

ANTRAGSTELLUNG IM DFBNET

- Antragstellung ist als Teil der DFNet-Anwendung PassOnline unter www.dfbnet.org erreichbar
- DFNet-Kennung inkl. Berechtigungen erforderlich
 - Kennungen können über Vereinsadministrator beantragt und erweitert werden

SONDERSPIELRECHTE

FREIHALTUNG (FORMULAR)

- A-Junioren:

- Ausgeföllter Antrag
- Attest und Unterschrift (bei 17-Jährigen alten Jahrgangs)
- Nachweis Talentförderung/NLZ (bei 17-Jährigen jungen Jahrgangs)

- B-Juniorinnen:

- Ausgeföllter Antrag
- Attest und Unterschrift
- Nachweis Talentförderung (bei jungem Jahrgang)

Siehe auch §§ 17 ff. JO



SONDERSPIELRECHTE

ZWEITSPIELRECHT (ONLINE/FORMULAR)

- **Senior*innen:**
 - Entweder Nachweis über Status (z.B. Arbeitgeber- oder Immatrikulationsbescheinigung...), Entfernungs nachweis (min. 50 Kilometer), Nachweis über Wohnsitz im näheren Kreis des antragstellenden Vereins
 - Oder keine adäquate Spielmöglichkeit im Erstspielrechtverein
 - Antragstellung bis 15.04.
- **Jugend:**
 - Antrag inkl. Zustimmung des Stammvereins und Zustimmung KJO
 - Voraussetzungen:
 - Fehlende Spielmöglichkeit
 - Überhangsspieler*in
 - Wechselnde Aufenthaltsorte
 - Keine Spielmöglichkeit Junioren oder Juniorinnen (nur Juniorinnen)
 - Keine leistungsgerechte Spielmöglichkeit Junioren oder Juniorinnen (nur Juniorinnen)

Siehe auch §§ 1b MuP bzw. § 4a JO

SONDERSPIELRECHTE

GASTSPIELERLAUBNIS (ONLINE/FORMULAR)*:

- Ausgefüllter Antrag
- „Abstellgenehmigung“ des abgebenden Vereins

RÜCKVERSETZUNG (FORMULAR)**:

- Alter Juniorinnen-Jahrgang
 - Ausgefüllter Antrag inkl. Bestätigung über Talentförderung vom FuM-Ausschuss
- Handicap (Kreisspielklassen)
 - Ausgefüllter Antrag
 - Gutachten/Attest über Einschränkungen inkl. Begründung des Rückversetzungswunsches
- Playing Down (Alle Spielklassen)
 - Ausgefüllter Antrag
 - Bestätigung der sportlichen Leitung über erfolgte Messung

*Siehe auch § 1 Ziff. 7 MuP bzw. § 4b JO

**Siehe auch § 9 Ziff. 6, 7, 8 JO



VERTRAGSSPIELER*INNEN

- UMFANG DER VERTRAGSUNTERLAGEN

- Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis
- Vertragsanzeige
- Vertrag

- VORAUSSETZUNGEN FÜR ORDNUNGSGEMÄÙE ANZEIGE

- monatliche Vergütung über mind. 350€
- Verträge + Unterlagen müssen grundsätzlich innerhalb der Wechselperioden eingehen (Ausnahme vertragsloser Vertragsspieler)
- Verträge können in WP I eine Wartefrist durch Nicht-Zustimmung aushebeln
- Vertragslose Vertragsspieler können bis zum 31.12./31.01. verpflichtet werden

Siehe auch § 7 MuP

Das Formular ist als Dokument mit dem Titel "SCHLESWIG-HOLSTEINISCHER FUßBALLVERBAND" und dem Untertitel "Vertrag" gestaltet. Es enthält folgende Felder:

- An die Passstelle des Schleswig-Holsteinischen Fußballverbandes
- Anzeige und Vorlage eines Vertrages mit einem Vertragsspieler gemäß § 22 der DFB-Spielordnung sowie § 7 b Melde- und Passwesen SHFV.
- Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit zeigen wir den Abschluss/die Änderung/die Verlängerung/die Auflösung des hiermit beigefügten Vertrages an.
- Der Vertrag beginnt am _____
- Der Vertrag endet am _____
- Vertragsabschluss am _____
- Der Vertrag entspricht den Anforderungen der §§ 8, 10, 22 – 26 a der DFB-Spielordnung.
(Ort, Datum) _____
- Vertreter Verein/Kapitalgesellschaft, Stempel) _____ (Spieler bzw. gesetzlicher Vertreter)
Anschrift Verein _____ Anschrift Spieler _____
(Name) _____ (Name) _____
(Straße) _____ (Straße) _____
(PLZ, Ort) _____ (PLZ, Ort) _____
(Telefon) _____ (Telefon) _____
(E-Mail Adresse) _____ (E-Mail Adresse) _____

WECHSELRECHT

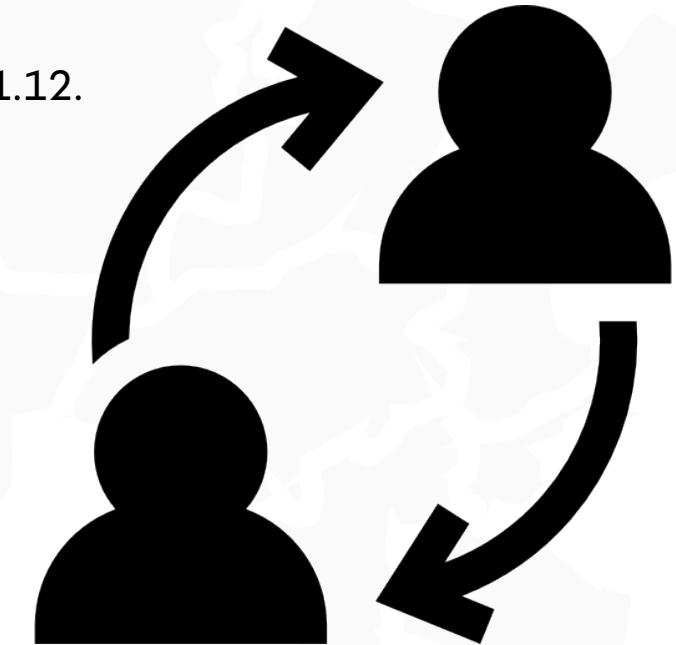
WECHSELFRISTEN UND ABMELDUNG

Sommerwechselfrist

- 01.07.-31.08.
- Abmeldung in Schriftform oder per stellv. Abmeldung bis 30.06.

Winterwechselfrist

- 01.01.-31.01.
- Abmeldung in Schriftform oder per stellv. Abmeldung bis 31.12.



Siehe auch § 5 MuP bzw. § 6 JO

WECHSELRECHT

WARTEFRISTEN

Wartefristen bei Senior*innen aufgrund

- Antragstellung vor der Wechselfrist: 01.07. (WP I) bzw. 01.01. (WP II)
- Antragstellung nach der Wechselfrist oder verspätete Abmeldung: 6 Monate ab letztem Pflichtspiel
- Nicht-Zustimmung: 6 Monate ab letztem Pflichtspiel (im Sommer bis spätestens 01.11.)

Wartefristen bei A- bis C-Jugendlichen aufgrund

- Antragstellung vor der Wechselfrist: 01.07. (WP I) bzw. 01.01. (WP II)
- Verspätete Abmeldung: 3 Monate ab Abmeldedatum
- Nicht-Zustimmung: 6 Monate ab letztem Pflichtspiel (im Sommer bis spätestens 01.11.)

Wartefristen bei D- und E-Jugendlichen aufgrund

- Nicht-Zustimmung: 3 Monate ab Abmeldedatum

In der F- und G-Jugend gibt es keine Wartefristen.

Siehe auch §§ 5 ff. MuP bzw. § 6 JO



WECHSELRECHT

NACHTRÄGLICHE ZUSTIMMUNG (§ 5 MUP BZW. § 6 JO)

Wartefristen aufgrund von Nicht-Zustimmung können innerhalb der Wechselfristen unter folgenden Voraussetzungen aufgehoben werden, wenn die nachträgliche Zustimmung innerhalb der Wechselfrist durch den aufnehmenden Verein im DFBnet beantragt wird.

Voraussetzung:

- Einigung zwischen beiden Vereinen (Nachweis erforderlich) oder
- Zahlung des festgeschriebenen Entschädigungsbetrags gem. § 5 MuP oder § 6 JO (nur in WP I)

Siehe auch § 5 MuP bzw. § 6 JO



ERREICHBARKEIT DER PASSSTELLE



SPRECHZEITEN

Montag:	09:00-12:00 Uhr
Dienstag:	09:00-12:00 & 14:00-16:00 Uhr
Mittwoch:	geschlossen
Donnerstag:	09:00-12:00 & 14:00-16:00 Uhr
Freitag:	09:00-14:00 Uhr

KONTAKT



E-Mail: pass@shfv-kiel.de
E-Post: pass@shfv-kiel.evestpost.de
Telefon: 0431 / 64 86 160



DFBNET, FORMULARE UND HOMEPAGE

Antragstellung im DFBnet bzw. per Formular jederzeit möglich!
Unterlagen müssen vollständig vorliegen, damit Spielrecht zum Zeitpunkt der Antragstellung erteilt werden kann!
Alle Unterlagen und weitere Infos unter www.shfv-kiel.de/passtelle



FRAGERUNDE

Feedback zur Schulung "Antragstellung online für Passbeauftragte" am 01.12.2025





VERABSCHIEDUNG

Feedback zur Schulung "Antragstellung online für Passbeauftragte" am 01.12.2025



**Vielen Dank für die Teilnahme
und euer Interesse!**